

Personale DOCENTE	Congedo maternità	010d_pers_gen16.doc
-------------------	-------------------	---------------------

Prot. n° _____ / _____ del ____ / ____ / _____
Riservato all'ufficio

Al Dirigente scolastico
Istituto Ettore Conti
Via A. De Vincenti, 11
20148 - Milano

OGGETTO: Domanda di congedo maternità

La sottoscritta

- nata il a (Prov.)
- in servizio presso questo Istituto in qualità di docente
- con contratto a tempo ☐ determinato ☐ indeterminato

CHIEDE

ai sensi del T.U. 151/2001 e del D. Lgs.vo 115/2003 di assentarsi per il seguente motivo:

- ☐ ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER GRAVIDANZA (*)
dal al
- ☐ ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER PUERPERIO (*)
dal al
- ☐ ASTENSIONE PER COMPLICANZE GESTAZIONE (*)
dal al

DICHIARA che (ai sensi del DPR n°445/2000)

la data presunta del parto è

...l... bambin..... è nat.... il

a..... (Prov.)

COMUNICA che

durante l'assenza dimorerà presso il seguente domicilio:

intestato a..... Via, n°
citofono in (CAP..... Prov.)

(*) Si allega:

- ☐ certificato medico di gravidanza ☐ certificato medico attestante le gravi complicanze della gestazione
- ☐ istanza prodotta all'Ispettorato del Lavoro ☐ ricevuta di tale istanza, rilasciata dall'Ispettorato del Lavoro, con riserva di esibire il relativo provvedimento
- ☐ certificato nascita figlio

Milano, lì

Firma:

VISTA l'istanza dell'interessata SI CONCEDE

Il Dirigente scolastico

VISTO: Vicepresidenza