



ISTITUTO STATALE ETTORE CONTI

Istituto tecnico tecnologico – Liceo scientifico delle Scienze applicate

Via Angelo De Vincenti, 11 – 20148 Milano Tel. 02/405008-9 Fax 02/40070327

Via Ugo Betti, 56 – 20151 Milano Tel. 02/33401520

<http://www.ettoreconti.edu.it> mitf290008@pec.istruzione.it mitf290008@istruzione.it

C.F. 80125530156 C.M. MITF290008



*All'Albo Pretorio della scuola
Agli Atti
Amministrazione trasparente*

PROT. 8285/2024

Oggetto: Avviso interno di selezione rivolto al personale interno per il progetto PNNR - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo progetto: Formarsi per formare

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42129

CUP: G44D23006640006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il DI 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la L. 7 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il D.M. 161 del 14/06/2022 PNNR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0

VISTO il DM 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, che assegna a questo Istituto €. 54.206,93

VISTA la nota Prot. 39250 del 03/03/2024 di autorizzazione del progetto "Formarsi per formare"

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 27 marzo 2024, prot. 2178

VISTA la delibera del Collegio docenti di approvazione del suddetto progetto, n. 3 del 5 marzo 2024

RILEVATA la necessità di utilizzare personale interno in qualità di formatori di tutor di cui al DM

66/2023, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;
CONSIDERATO che non sono pervenute candidature in risposta all'avviso prot. 6127 del
10/08/2024;

E M A N A

il presente avviso interno per l'avvio della procedura di selezione per il reclutamento di n. 14 unità di personale docente interno in qualità di tutor, di cui al DM 66/2023 del progetto in oggetto.

Art. 1 – Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Con la presente selezione pubblica si intendono individuare fino a 14 dipendenti interni come tutor, di cui al DM 66/2023, per la realizzazione dei percorsi relativi agli ambiti tematici di seguito riportati:

	Ore per ogni edizione	Edizioni (minimo n. 15 partecipanti per edizione)*
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	10	14 (minimo n. 15 partecipanti per edizione)

* La voce "edizioni" indica il numero di corsi da attivare

I percorsi saranno erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale; saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Gli incarichi ai dipendenti interni selezionati saranno distribuiti fino a fine mandato 30.09.2025.

Art. 2 – Requisiti generali di partecipazione

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
2. essere in godimento dei diritti civili e politici
3. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
4. non essere sottoposti a procedimenti penali
5. comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura
6. adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma Futura, per operare ed eseguire gli adempimenti di sua competenza e compilare la documentazione attestante le attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Criteri per la selezione dei dipendenti interni e relativi punteggi:

1° Macro criterio: Titoli di Studio - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione; scientifico-matematica		
Laurea magistrale o vecchio ordinamento nell'ambito di pertinenza	110 e lode	35
	110	30
	da 105 a 109	25
	da 100 a 104	20
	fino a 99	15
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in ambito affine	110 e lode	30
	110	25
	da 105 a 109	20
	da 100 a 104	15
	Fino a 99	10
Laurea in altro ambito o triennale	110 e lode	25
	110	20
	da 105 a 109	15
	da 100 a 104	10
	fino a 99	5
master almeno annuali nell'ambito di pertinenza		6
master almeno annuali in altro ambito		4
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo		6
Dottorato di ricerca in ambito affine		4
Dottorato di ricerca in altro ambito		1
2° macro criterio: Titoli culturali - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione; scientifico-matematica		
Corsi di formazione nell'ambito di pertinenza	1 punto per corso Max punti 4	
Corsi di formazione in altro ambito	1 punto per corso Max punti 2	
Certificazioni nell'ambito di pertinenza	4	
Certificazione in ambito affine	2	
Certificazione in altro ambito	1	
Conoscenza delle lingue livello B1 certificata da enti riconosciuti ai sensi dell'art.2 decreto MIUR del 7/03/ 2012 e 10/03/2022n.62	1 punto per certificazione Max punti 2	
Esperienza come docenza universitaria nell'ambito di pertinenza	2	
Esperienza come docenza universitaria in altro ambito	1	
Pubblicazione su rivista di settore	2 punti per pubblicazione fino a max 4 punti	
Pubblicazione su rivista generiche	1 punti per pubblicazione fino a max 2 punti	
Certificazioni inerenti la Sicurezza (Lg 81/08)	Punto 1	
3° macro criterio: Esperienze professionali		
Promozione/partecipazione a progetti simili di inclusione	1 p.to per ogni esperienza max 3 punti	
Promozione/partecipazione ad attività di orientamento	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti	
Attività di docenza in corsi per il personale scolastico su tematiche attinenti l'incarico	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti	
Esperienze di coordinamento e	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti	

organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+,ecc)	
Componente NIV di Istituto	1 p.to per ogni anno max 2 punti
Animatore digitale	5 p.ti per ogni anno
Componente Team digitale	1 p.to per ogni anno max 2 punti
Incarico di Funzione strumentale	1 p.to per ogni anno max 2 punti
Precedenti incarichi di comando svolti presso il Ministero dell'Istruzione o presso l'USR	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti

A parità di punteggio, verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica. La valutazione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande. Al termine della selezione, verrà stilata apposita graduatoria, che sarà pubblicata sul sito della scuola (Albo on line). Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo mitf290008@istruzione.it, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio. Decorsi i cinque giorni in assenza di ricorsi la graduatoria diventa definitiva e si procede al conferimento degli incarichi. Per ciascun corso, in presenza di una sola candidatura valida, la graduatoria sarà ritenuta immediatamente definitiva e si procederà al conferimento del relativo incarico. In tal caso, al candidato verrà affidato lo svolgimento di tutte le edizioni previste per il progetto. Nel caso in cui siano presentate più candidature valide, i candidati idonei, in ordine di graduatoria, indicheranno il numero di edizioni che intendono effettuare. Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive un provvedimento di incarico al personale interno.

Art. 3 durata della prestazione

La durata della prestazione è prevista per il periodo che va da dicembre 2024 a settembre 2025, secondo i tempi di attuazione del PNRR.

Art. 4 Compiti dell'incarico

- assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto
- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione dei corsi
- compilare e firmare il registro delle attività
- rispettare l'informativa sulla privacy
- compilare e presentare il report delle ore effettuate per ciascuna edizione e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta
- collaborare con il formatore e gestire la piattaforma on-line dedicata

I percorsi saranno rivolti al personale docente e A.T.A., con i seguenti contenuti:

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo

- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali

Art. 5 elementi caratterizzanti l'offerta

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario di: €. 34,00 (euro trentaquattro/00).

Tutti i compensi sono da intendersi al lordo Stato (onnicomprensivi); sono rapportati alle ore effettivamente prestate e saranno erogati al termine della prestazione, previa presentazione della documentazione attestante la prestazione svolta e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica.

Sui compensi spettanti saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Gli incaricati svolgeranno l'attività al di fuori dell'orario di servizio e presso la sede scolastica.

I compensi non potranno essere erogati nel caso in cui i partecipanti ai corsi/laboratori non raggiungano il numero minimo previsto.

Art. 6 - Recesso

La prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione medesima senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del corso, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro docente a seguito di scorrimento della graduatoria.

Art. 7 modalità di partecipazione e termini di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare la domanda attraverso la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione al bando (utilizzare obbligatoriamente l'Allegato 1)
- scheda dati anagrafici
- curriculum vitae scritto in forma di autocertificazione e con il formato Europeo con l'indicazione dei titoli posseduti e delle competenze ed esperienze maturate;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità (utilizzare obbligatoriamente l'Allegato 1 bis).

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12.00 del 09/12/2024, con le seguenti modalità: mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di posta elettronica PEC mitf290008@pec.istruzione.it (i file allegati al messaggio dovranno essere in formato PDF non modificabile); oppure consegnate a mano presso gli uffici di segreteria in busta chiusa.

Nell'oggetto del messaggio o sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione PNNR DM 66/2023".

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate fuori termine.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria Scolastica conferirà al richiedente l'incarico, mediante apposita lettera.

Art. 8 criteri e metodi per la valutazione delle proposte

Per la valutazione dei candidati il DS nominerà dopo il termine di consegna delle candidature una Commissione di tre persone, da lui presieduta, e stilerà la graduatoria applicando i criteri di cui all'art. 2.

A parità di punteggio prevarrà il candidato Funzione strumentale o componente NIV .

Al termine della selezione verrà stilata apposita graduatoria, che sarà pubblicata sul sito della scuola (Albo pretorio).

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo mitf290008@istruzione.it, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio. Decorso i cinque giorni in assenza di ricorsi la graduatoria diventa definitiva.

Ai vincitori della gara sarà data conferma scritta tramite incarico.

Art. 9 perfezionamento dell'incarico

Il dipendente individuato ai sensi del presente bando sarà invitato a presentarsi per il perfezionamento dell'incarico.

Art. 10 avvertenze

A) La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiarati;

B) si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

C) la Scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio e su proposta della commissione giudicatrice, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle offerte presentate;

D) la Scuola si riserva, per qualsiasi motivo, di non dar luogo alla gara, di modificarne la data o di non procedere all'aggiudicazione senza che nulla sia dovuto ai partecipanti.

E) non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale

F) il numero dei formatori e dei tutor potrà essere integrato in ogni momento da ulteriori esperti, qualora se ne ravvisasse la necessità

Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità per l'a.s. 2024-2025.

Art. 11 informazioni generali

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 si informa che:

a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. L'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

Non verrà effettuata alcuna condivisione o trasmissione della documentazione a soggetti terzi e i dati ricevuti non saranno in alcun modo diffusi;

b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;

c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;

d) titolare del trattamento dei dati è l'istituzione stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore;

e) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui agli articoli dal 15 al 23 del Regolamento UE 679/2016;

f) Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

g) Copia del presente atto è pubblicata sul sito di questa Istituzione scolastica.

Milano, 29 novembre 2024

Il Dirigente Scolastico
Maria Cristina Albonico
Firmato digitalmente

CUP: G44D23006640006

Data	firma
1	1
2	1
3	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
11	1
12	1
13	1
14	1
15	1
16	1
17	1
18	1
19	1
20	1
21	1
22	1
23	1
24	1
25	1
26	1
27	1
28	1
29	1
30	1
31	1
32	1
33	1
34	1
35	1
36	1
37	1
38	1
39	1
40	1
41	1
42	1
43	1
44	1
45	1
46	1
47	1
48	1
49	1
50	1
51	1
52	1
53	1
54	1
55	1
56	1
57	1
58	1
59	1
60	1
61	1
62	1
63	1
64	1
65	1
66	1
67	1
68	1
69	1
70	1
71	1
72	1
73	1
74	1
75	1
76	1
77	1
78	1
79	1
80	1
81	1
82	1
83	1
84	1
85	1
86	1
87	1
88	1
89	1
90	1
91	1
92	1
93	1
94	1
95	1
96	1
97	1
98	1
99	1
100	1
101	1
102	1
103	1
104	1
105	1
106	1
107	1
108	1
109	1
110	1
111	1
112	1
113	1
114	1
115	1
116	1
117	1
118	1
119	1
120	1
121	1
122	1
123	1
124	1
125	1
126	1
127	1
128	1
129	1
130	1
131	1
132	1
133	1
134	1
135	1
136	1
137	1
138	1
139	1
140	1
141	1
142	1
143	1
144	1
145	1
146	1
147	1
148	1
149	1
150	1
151	1
152	1
153	1
154	1
155	1
156	1
157	1
158	1
159	1
160	1
161	1
162	1
163	1
164	1
165	1
166	1
167	1
168	1
169	1
170	1
171	1
172	1
173	1
174	1
175	1
176	1
177	1
178	1
179	1
180	1
181	1

ALLEGATO B autovalutazione titoli 1° Macro criterio: Titoli di Studio - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione; scientifico-matematica			VALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea magistrale o vecchio ordinamento nell'ambito di pertinenza	110 e lode	35		
	110	30		
	da 105 a 109	25		
	da 100 a 104	20		
	fino a 99	15		
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in ambito affine	110 e lode	30		
	110	25		
	da 105 a 109	20		
	da 100 a 104	15		
	fino a 99	10		
Laurea in altro ambito o triennale	110 e lode	25		
	110	20		
	da 105 a 109	15		
	da 100 a 104	10		
	fino a 99	5		
master almeno annuali nell'ambito di pertinenza		6		
master almeno annuali in altro ambito		4		
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo		6		
Dottorato di ricerca in ambito affine		4		
Dottorato di ricerca in altro ambito		1		
2° macro criterio: Titoli culturali - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione; scientifico-matematica				
Corsi di formazione nell'ambito di pertinenza	1 punto per corso Max punti 4			
Corsi di formazione in altro ambito	1 punto per corso Max punti 2			
Certificazioni nell'ambito di pertinenza	4			
Certificazione in ambito affine	2			
Certificazione in altro ambito	1			
Conoscenza delle lingue livello B1 certificata da enti riconosciuti ai sensi dell'art.2 decreto MIUR del 7/03/ 2012 e 10/03/2022n.62	1 punto per certificazione Max punti 2			
Esperienza come docenza universitaria nell'ambito di pertinenza	2			
Esperienza come docenza universitaria in altro ambito	1			
Pubblicazione su rivista di settore	2 punti per pubblicazione fino a max 4 punti			
Pubblicazione su rivista generiche	1 punti per pubblicazione fino a max 2			

	punti		
Certificazioni inerenti la Sicurezza (Lg 81/08)	Punto 1		
3° macrocriterio: Esperienze professionali			
Promozione/partecipazione a progetti simili di inclusione	1 p.to per ogni esperienza max 3 punti		
Promozione/partecipazione ad attività di orientamento	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti		
Attività di docenza in corsi per il personale scolastico su tematiche attinenti l'incarico	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti		
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+,ecc)	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti		
Componente NIV di Istituto	1 p.to per ogni anno max 2 punti		
Animatore digitale	5 p.ti per ogni anno		
Componente Team digitale	1 p.to per ogni anno max 2 punti		
Incarico di Funzione strumentale	1 p.to per ogni anno max 2 punti		
Precedenti incarichi di comando svolti presso il Ministero dell'Istruzione o presso l'USR	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti		

ALLEGATO C dichiarazione insussistenza cause ostative

Procedimento: Avviso interno di selezione per tutor per il progetto PNNR - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo progetto: Formarsi per formare

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42129

CUP: G44D23006640006

OGGETTO: Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico: tutor

Il/La sottoscritto/a _____ codice fiscale _____,
con riferimento alla nomina a _____
nel procedimento di cui in oggetto e ai sensi delle seguenti norme: art. 30 L.P. n. 17/1993; art. 42, D.Lgs. n. 50/2016; art. 51 c.p.c.; art. 6 e art. 7, D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici); art. 6-bis L. n. 241/1990,

DICHIARA

- di non versare nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 del Codice (conflitto di interesse);
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o di obbligo di astensione;
- d'impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali interessi finanziari, conflitti di interesse, anche potenziali, ragioni di convenienza, nonché ulteriori cause di astensione e/o incompatibilità, anche sopravvenute, in relazione all'incarico affidato;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001;
- di svolgere le funzioni di _____ nel rispetto di quanto previsto dal d.p.r. n. 62/2013 e dal _____ Codice _____ di comportamento adottato dall'amministrazione committente, nonché di accettare le specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione committente.

Si impegna per qualsiasi fase del procedimento, a comunicare tempestivamente e per iscritto qualsiasi situazione, anche potenziale o presunta, di conflitto di interessi ai sensi del co. 2 dell'art. 42 del Codice, nonché del Piano Anticorruzione adottato dall'amministrazione committente. Presta il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Firma