



# ISTITUTO STATALE ETTORE CONTI

Istituto tecnico tecnologico – Liceo scientifico delle Scienze applicate  
Via Angelo De Vincenti, 11 – 20148 Milano Tel. 02/405008-9 Fax 02/40070327  
Via Ugo Betti, 56 – 20151 Milano Tel. 02/33401520  
<http://www.ettoreconti.gov.it> [info@ettoreconti.gov.it](mailto:info@ettoreconti.gov.it) [mitf290008@pec.istruzione.it](mailto:mitf290008@pec.istruzione.it)  
C.F. 80125530156 C.M. MITF290008



Prot. n. 2476/C14

Milano, 14 ottobre 2019

All' Albo – Sede

Al sito web della scuola

## **BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI INTERNI OD ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE PER UN LABORATORIO MUSICALE E UN LABORATORIO TEATRALE a.s. 2019/2020**

### **L'ITT "ETTORE CONTI" di Milano**

#### **Rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico**

- Visti** i progetti inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa relativo all'a.s. 2019/2020;  
**Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018;  
**Visto** il D.L.gs n. 165 del 2001 art. 7, c.6 6 bis, 6 ter;  
**Vista** la Circolare n. 5 del 12/21/2006 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;  
**Visto** il D. L.gs n. 163/2006;  
**Visto** il parere n. 5 del 21/01/2008 espresso dalla Presidenza del consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;  
**Vista** la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;  
**Visto** il parere n. 51 espresso dalla Presidenza del consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica il 14/10/2008;  
**Visto** il "*Piano straordinario contro le mafie*" di cui alla L. 136/2010 come modificato dalla L. 217/2010 relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

#### **rende noto**

#### **che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative**

Questa Istituzione Scolastico intende conferire per l'anno scolastico 2019/2020 gli incarichi appresso indicati mediante contratti di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento, in primis tra i dipendenti della pubblica amministrazione, degli esperti sia in forma individuale o tramite Associazioni, da utilizzare per l'attuazione delle seguenti azioni:

| ATTIVITA'                   | DESTINATARI                              | Impegno orario e periodo di svolgimento                                                    | Compenso orario lordo massimo | TITOLI COMPETENZE RICHIESTE                                                                 |
|-----------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>LABORATORIO MUSICALE</b> | Aperto a tutti gli studenti della Scuola | n. 2 ore settimanali pomeridiane da novembre 2019 a maggio 2020 per un totale di n. 50 ore | € 35,00                       | Laurea al DAMS – settore Musicale – comprovata esperienza nel settore d'Animazione musicale |
| <b>LABORATORIO TEATRALE</b> | Aperto a tutti gli studenti della Scuola | n. 2 ore settimanali pomeridiane da novembre 2019 a maggio 2020 per un totale di n. 50 ore | € 35,00                       | Laurea in lettere moderne-indirizzo spettacolo o equivalente                                |

SI PRECISA CHE:

- 1) I candidati, ai sensi dell'art. 46 della L. 133/2008, devono essere in possesso "di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria". Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accettare la maturata esperienza nel settore.  
Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale mediante:
  - a) la dichiarazione dei titoli attinenti all'attività cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo;
  - b) l'offerta economica completa di **compenso orario** richiesto per la prestazione d'opera.

2) **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo predisposto (allegato A) compilato in ogni punto con allegato il curriculum in formato europeo.

**SCADENZA**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire entro le **ore 12,00 del 29/10/2019** alla segreteria amministrativa dell'ITT "ETTORE CONTI" di Milano a **mezzo posta raccomandata**, o mediante **consegna a mano** al seguente indirizzo:

Via A. De Vincenti, 11 – 20148 Milano

In alternativa alla documentazione cartacea, la domanda di partecipazione può essere presentata anche mediante invio da casella di posta certificata all'indirizzo pec dell'Istituto Ettore Conti ([mitf290008@pec.istruzione.it](mailto:mitf290008@pec.istruzione.it)) **dalle ore 9,00 ed entro le ore 12,00 del 29/10/ 2019**: in tale caso faranno fede la data e l'ora riportate nel rapporto di consegna della mail certificata.

**Non farà fede la data del timbro postale.** Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail (non certificata) o via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura ESPERTO con l'indicazione del modulo formativo a cui si intende partecipare.

### **ESCLUSIONI**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i limiti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

- 3) L'ITT "ETTORE CONTI" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
- 4) L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva o secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto titolare del progetto.
- 5) La selezione delle domande sarà effettuata da una apposita commissione presieduta dal Dirigente scolastico, a cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

I criteri di valutazione sono i seguenti: TITOLI – ESPERIENZE- OFFERTE.

In caso di parità verranno positivamente valutate precedenti collaborazioni con l'Istituto.

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni.

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni.

La graduatoria formulata mantiene la sua validità per l'intera durata dell'anno scolastico.

- 6) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- 7) Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altre amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
- 8) La Scuola si riserva di **NON** procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei progetti previsti.
- 9) Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti esterni. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione prestate.
- 10) L'entità massima del compenso è quella prevista dal bando. Gli importi sono da intendersi "lordo percipiente" e quindi al lordo della ritenuta d'acconto ed eventuali contributi INPS e al netto di IVA ed eventuale rivalsa del 4% e/o contributo Cassa previdenziale del 2%, se prestazione di lavoro autonomo, dietro rilascio di regolare fattura o ricevuto fiscale.
- 11) Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso la sede scolastica di Via De Vincenti, 11 dove si attiveranno i progetti.

- 12) Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.lgs 163/2006 dell'art. 5 della legge 241/1990, i dati personali forniti dal candidato, saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- 13) Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione (come, ad esempio, il venir meno della frequenza di alunni ai corsi istituiti dalla scuola) senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate. Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia a D.I. n. 129 del 28/08/2018 - *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche* - al Regolamento di Istituto e dalle disposizioni normative vigenti in materia.
- 14) Il presente bando è affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito Internet della scuola: [www.ettoreconti.edu.it](http://www.ettoreconti.edu.it)). Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di Segreteria.



Il Dirigente scolastico

(Maria Cristina Albonico)

*Maria Cristina Albonico*