



ISTITUTO STATALE ETTORE CONTI

Istituto tecnico tecnologico – Liceo scientifico delle Scienze applicate

Via Angelo De Vincenti, 11 – 20148 Milano Tel. 02/405008-9 Fax 02/40070327

Via Ugo Betti, 56 – 20151 Milano Tel. 02/33401520

<http://www.ettoreconti.gov.it> info@ettoreconti.gov.it mitf290008@pec.istruzione.it

C.F. 80125530156 C.M. MITF290008



Prot. n. 3390/C14

Milano, 13 dicembre 2018

All'Albo

Al sito Web dell'Istituto

A tutti gli interessati

Oggetto: bando di gara per l'affidamento di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi e degli adempimenti correlati, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA: Z7326486F8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 17, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello della designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi;

VISTO il D.L. 44/2001, in particolare artt. 32, 33, 40, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il regolamento dell'istituzione scolastica per la stipulazione dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO che il regolamento di applicazione del suddetto D.Lgs. prevede (O.I. n° 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica; **VERIFICATO** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione rischi;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un esperto avente titolo per assumere l'incarico di RSPP dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008;

INDICE

il seguente bando di gara per l'individuazione di un esperto a cui affidare l'incarico di RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE. per attuare quanto previsto dall'art.33 del D.Lgs 81/2008, per il periodo di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo.

Art.1) Ente Appaltante:

Istituto Tecnico Tecnologico "ETTORE CONTI" – Via Angelo de Vincenti, 11- 20148 Milano

Art.2) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto. La domanda di partecipazione e l'offerta economica dovranno pervenire, in busta chiusa sigillata con la dicitura "Bando di gara RSPP", **entro le ore 12,00 del 3 gennaio 2019**, unitamente al curriculum del candidato redatto in formato europeo e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (ex L196/03).

Art.3) Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare, anche tramite autocertificazione a norma legge, il possesso dei seguenti requisiti:

- possedere i requisiti previsti dal D.lgs. 81/2008 art.32 c.2 e c.5 e successive modifiche e/o integrazioni, inclusa l'attestazione del prescritto aggiornamento ove necessario;
- possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Art.4) Apertura delle buste e criteri di selezione

Le buste saranno aperte l' **8 gennaio 2019 alle ore 12,00** All'apertura delle buste possono partecipare i candidati.

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente scolastico (che potrà avvalersi, a sua discrezione per l'istruttoria delle istanze, di un'apposita Commissione), al cui insindacabile giudizio, basato sulla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali specifiche, nonché dell'offerta economica è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico in base ai seguenti criteri di valutazione:

- Offerta economica per l'assolvimento dell'incarico della durata annuale (max punti 60, così calcolati: 60 moltiplicato per l'offerta annua più bassa diviso il valore dell'offerta). L'importo si intende lordo onnicomprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dello Stato
- Precedenti esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nelle Scuole (3 punti/a.s. per incarico per un max di 24 punti);
- esperienza professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione in Enti Pubblici o privati (1 punto/anno per incarico, per un max di 8 punti);
- esperienza in qualità di formatore nella materia in oggetto (0,5 punti/incarico, per un max di 4 punti)
- possesso di ulteriori certificazioni non obbligatorie pertinenti al servizio RSPP (0,5 punti/certificazione per un max di 4 punti);

L'incarico sarà aggiudicato al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore.

I candidati dipendenti dalla P.A. devono presentare l'autorizzazione del proprio datore di lavoro, pena esclusione dalla selezione.

La scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

A parità di valutazione si procederà a favore del candidato che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta economica.

Art. 5) Compiti e prestazioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

I compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono definiti dal D.Lgs. n.81/08 e s.m.; si evidenziano i seguenti impegni principali specifici:

- individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), svolgere attività di consulenza per valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del d.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure; elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del D.lgs 81/2008;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato d.lgs.

- fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti.
- effettuare il controllo dei quadri elettrici e della funzionalità delle relative apparecchiature installate.
- assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

PRESTAZIONI DEL RSPP:

- esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro correlati) o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- esecuzione di corsi di informazione e formazione rivolti ai lavoratori, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- partecipazione alle riunioni periodiche del s.p.p. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, ivi compresi i DUVRI;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, vigili del fuoco, ecc.;
- predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici ed installatori per gli adempimenti necessari;
- analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
- il rilievo geometrico dei locali interessati dai lavori di manutenzione straordinaria e l'aggiornamento delle planimetrie con le nuove disposizioni;

- l'integrazione del piano di emergenza e la rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie;
- disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici di presidenza.

L'esperto prescelto avrà priorità nell'affidamento di docenza in corsi di formazione interni all'Istituto per la sicurezza.

Art.6) Compensi e decorrenza

Il compenso stabilito per la prestazioni di cui all'art. 5 del presente Bando è pari a € 1.830,00 e sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione a fronte di presentazione di regolare fattura elettronica.

Il predetto compenso si intende lordo onnicomprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dello Stato.

L'esperto prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile e a versare agli Enti previdenziali e assistenziali i dovuti oneri.

Il presente contratto non costituisce rapporto di impiego e non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

I compensi per eventuali corsi di formazione ed eventuali servizi tecnici strettamente correlati al compito di RSPP saranno determinati con apposito contratto.

Il contratto avrà decorrenza di un anno dalla data della stipula, rinnovabile di un altro anno qualora ricorrano le condizioni previste dalla norma.

Art.7) Pubblicazione esiti della selezione

L'aggiudicazione del servizio sarà pubblicato sul sito della scuola in data **10 gennaio 2019** e l'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro 10 gg. dalla pubblicazione.

Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventa definitiva e il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera.

Art.8) Informativa sul Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, i dati personali forniti dal candidato, saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

Art.9) Responsabile del procedimento

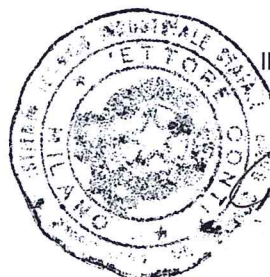
Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, al quale potrà essere richiesto ogni chiarimento.

Art.10) Norme finali

Il presente bando è pubblicato sul sito della Scuola e inviato alle scuole di Milano.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Milano.



Il Dirigente scolastico

Claudia Pisati